

Version FC :20220322

## TUTORAT INFIRMIER

<b>Format :</b>	Groupe sur le site de l'institut Ou en Intra
<b>Modalités :</b>	Distanciel (1/2 j) Présentiel (3.5j)

### INDICATEURS DE RESULTATS N-1

	TAUX DE SATISFACTION			INDICATEURS D'ACCOMPLISSEMENT	
	Stagiaires	Employeurs	Réponses aux attentes	Nombre de stagiaires	Nombre d'heures
SESSION 1 : 22-23-24 novembre 2021 et 04 février 2022				5	28H
SESSION 2 : 16-17-18 mars 2022 et 12 mai 2022					

### MODALITES ET DELAI D'ACCES

- Durée en heures et en jours : 28 heures/ 4 jours,
- Dates : **SESSION 1** : 15-16-17 mars 2023 et 12 mai 2023 ; **SESSION 2** : 18-19-20 octobre 2023 et 07 décembre 2023,
- Horaires de la formation : 9h-17h,
- Effectif : *minimum* : 6 candidats ; *maximum* : 12 candidats,
- Lieu de la formation et modalités d'accès : IFSanté 7 rue Philippe Desportes 28000 Chartres en centre-ville proche de l'Hôtel-Dieu, affichage sur site du lieu de formation,
- Conditions d'accueil : se présenter au secrétariat d'accueil 10 minutes avant le début de la formation,
- Date limite d'inscription : Mardi 2 mars 2023 ou Lundi 25 septembre 2023.

### ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :

**Contact** : Référent handicap : NEDELEC Sandrine par mail : [snedelec@ch-chartres.fr](mailto:snedelec@ch-chartres.fr)

### PUBLIC ET PRE-REQUIS

- Public : Infirmier(e) Diplômé(e) d'État, cadre de santé
- Pré-requis : missions d'encadrement ou de tutorat auprès d'étudiants en soins infirmiers.

### OBJECTIFS

Cette action a pour objectif de :

Professionaliser la mission de tuteur auprès des étudiants en soins infirmiers accueillis en stage.

Version FC :20220322

## TUTORAT INFIRMIER

Les objectifs opérationnels (ou compétences professionnelles) visés à l'issue de cette formation sont de développer une posture de tuteur de stage :

- Maîtriser les points clefs du référentiel de formation en soins infirmiers ;
- Intégrer le processus de professionnalisation de l'étudiant en soins infirmiers ;
- Développer des compétences pédagogiques ;
- Identifier les différents acteurs dans la formation ;
- Organiser le stage : accueil, bilan intermédiaire, évaluation des compétences ;
- Accompagner l'apprentissage de l'étudiant à partir d'outils : le portfolio, feuille de progression des apprentissages en lien avec les activités, analyse d'activité, etc.

### CONTENU PEDAGOGIQUE

#### Introduction et recueil des attentes des stagiaires

##### I- Place de l'alternance dans la construction des compétences :

Rôle du stage dans le parcours de professionnalisation de l'étudiant ;

##### II- Théories de l'apprentissage et développement de compétences pédagogiques :

Connaitre les modalités de l'apprentissage pour comprendre et adapter le tutorat ;

Mettre en place les moyens d'acquisition par l'étudiant de la réflexivité, l'autonomie et la responsabilité ;

##### III- Positionnement du tuteur dans la mise en œuvre du partenariat :

Prendre sa place dans le partenariat tuteur/étudiant/formateur ;

Participation du tuteur dans l'élaboration d'objectifs de stage spécifiques.

##### IV- Outils du tutorat :

Connaitre les modalités d'utilisation du portfolio ; intérêt et objectifs du livret d'accueil ;

Analyse réflexive dans une démarche de formation par compétences.

##### V- Evaluation et ses enjeux :

Connaitre le niveau de responsabilité engagé par le tuteur dans l'évaluation de stage ;

L'évaluation comme modalité pédagogique

#### Evaluation des acquis et de la satisfaction (planning)

#### Bilan

Version FC :20220322

# TUTORAT INFIRMIER

## METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthodes pédagogiques :
  - Méthodes actives issues du modèle socioconstructiviste (selon le courant pédagogique Lev VIGOTSKI), qui favorise et justifie la prise en compte de l'expérience des stagiaires ;
  - Méthodes interrogatives : à partir des représentations et attentes des professionnels
  - Méthodes démonstratives : apport théorique des connaissances scientifiques
  - Méthodes actives : partage d'expériences ; analyse réflexive ; simulation
  - Méthode de e-learning : activités en ligne
- Matériel pédagogique :
  - Salle de cours : matériel informatique, vidéoprojecteur, paperboard, salle informatique
  - Salle de simulation et salle de retransmissions de la simulation ;

## MODALITES D'EVALUATION

- **Positionnement en amont :**  
Questionnaire de connaissances en lien avec la pratique du tutorat en amont de la formation pour chacun des participants : fait le jour même avant le début de la formation.
- **Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis :**

Connaissances ou compétences	Modalités d'évaluation (QUIZZ, exercices...)	Critères d'évaluation (%de réussite, ou comparaison entrée et sortie de formation...)
Etre capable de définir les missions du tuteur de stage	Quizz, Questionnaire Simulation en santé Echanges	Reprise du questionnaire de positionnement avec mesure des acquisitions
Connaitre l'utilisation du portfolio	Quizz Questionnaire Simulation en santé Echanges	Reprise du questionnaire de positionnement avec mesure des acquisitions
Etre capable de proposer à l'étudiant une analyse de pratique	Quizz Simulation	Reprise du questionnaire de positionnement avec mesure des acquisitions
Etre capable d'évaluer le stage avec l'étudiant à partir de la feuille de compétences	Quizz Questionnaire Echanges	Reprise du questionnaire de positionnement avec mesure des acquisitions

- Evaluation qualitative de la formation le dernier jour de la formation
- Evaluation non formalisée des connaissances et des compétences mobilisées.
- Evaluation à distance par l'employeur de l'acquisition de la compétence.

## MODALITES DE VALIDATION

Attestation de participation à la formation.



Version FC :20220322

# TUTORAT INFIRMIER

## TARIF ET CONDITIONS TARIFAIRES

Tarif : 700 € par participant pour 4 jours de formation.

Conditions tarifaires : tarif de groupe possible pour un groupe d'un même établissement.

## INTERVENANTS

Formateurs, concepteurs/contributeurs de l'institut de Chartres

## CONTACT

Nom et prénom du formateur : NEDELEC Sandrine, infirmière cadre de santé formateur, responsable de la formation continue et intervenant, master Ingénierie de formation et conseil.

Contact e-mail et téléphonique : [snelelec@ch-chartres.fr](mailto:snelelec@ch-chartres.fr)

Secrétariat **Secrétariat de l'institut**

Tél. : 02.37.30.30.86

Fax : 02.37.30.32.49

[secifsi@ch-chartres.fr](mailto:secifsi@ch-chartres.fr)